

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ГРАД БЕОГРАД

ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ

Београд

Краљице Марије бр. 1

Извештај о реализацији програма - „Трофеј Београда“

Назив такмичења	Трофеј Београда у Оријентирингу 2019
Организатор	Оријентиринг савез Београда
Телефон	064 610 29 46 Ђорђе Загорац, председник ОСБ-а 064 259 30 10 Сава Лазић, генерални секретар ОСБ-а
Факс	
Е-маил	bgorijentiring@gmail.com
Адреса	Палмира Тољатија 5, локал 143 Л, 11070 Нови Београд
Лице овлашћено за заступање Мобилни телефон	064 610 29 46 Ђорђе Загорац, председник ОСБ-а 064 259 30 10 Сава Лазић, генерални секретар ОСБ-а
Координатор програма	Ђорђе Загорац и Сава Лазић

1. Време реализације програма (трајање активности):

Време (тачан датум одржавања такмичења)	25.05.2019.
Време почетка реализације (односи се на период-датум почетка припрема за реализацију такмичења)	01.03.2019.
Време завршетка реализације (односи се на период -датум након датума одржавања такмичења)	26.06.2019.

2. Место реализације такмичења

Бабе, београдска општина Сопот

3. У којој мери је такмичење реализовано и вредновање реализације:

Такмичење је реализовано у пуној мери, у складу са планираним активностима.

4. Опис постигнутих резултата:

Такмичари из београдских клубова су остварили боље резултате од клубова изван Београда, како појединачно, тако и екипно, а посебно у категоријама до 20 година (пионира, кадета и јуниора).

5. Број корисника и структура корисника обухваћених такмичењем и које су погодности имали:**5.1. Узрасне категорије:**

Пионири
Кадети
Јуниори
Сениори

5.2. Структура, учесника на такмичењу:

Из Србије :

Клубова	8
Екипа	
Такмичара	66

Из иностранства :

Клубова	0
Екипа	0
Такмичара	0

5.3 Број земаља учесника из иностранства (укупно):**6. Медијска подршка у реализацији програма:**

- Медији којима је упућена најавна реализације такмичења: Политика, Студио Б, Блиц, Спортски журнал, РТС, Србија данас, Мондо...

7. Непосредни учесници на реализацији такмичења (број учесника, имена и презимена/називи, улога у програму):

Укупан број учесника: 6

Име и презиме / назив	Улога у програму
1. Ђорђе Загорац	Руководилац такмичења и програма
2. Сава Лазић	Технички руководилац, административни руководилац припреме и извештавања такмичења, трасер стаза, постављач/скупљач контролних тачака
3. Милена Петровић	Административни рад у такмичарском центру, формирање циља
4. Предраг Крстић	Оператер електронског система
5. Петар Бојовић	Контролор такмичења
6. Јован Јуришчевић	Формирање старта и усмеравање такмичара на старту

8. Реализација буџета програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

Обавезно доставити уз извештај: Билтен, CD (снимци отварања манифестације, детаљи са такмичења и доделе признања, као и снимке или напise у штампи - прес клипинг) Покровитељ манифестације или такмичења град Београд – Секретаријат за спорт и омладину

8.1. Приходи

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Висина средстава
Министарство омладине и спорта	
Друга министарства /државни органи (навести који)	
Градска управа града Београда – Секретаријат за спорт и омладину	154.000,00
Општина (навести која)	
Спортски савез	
Сопствена средства – чланарине, котизације,....	
Спонзори, донатори (који)	
Остали извори	

8.2 Обрачун трошкова обезбеђених из буџета града Београда (сваки трошак мора бити оправдан приложеним фотокопијама рачуна (или докуменат који су основ за исплату – уговор, одлука надлежног органа) издатим на организацију носиоца програма и изводима из банке/Трезора којима се документују одговарајућа плаћања. Сваки трошак се означава одговарајућим бројем од 1 и даље. **Све фактуре и рачуни морају имати печат и потпис овлашћеног лица док изводи из рачуна пословних банака морају бити печатирани или од стране банке или овлашћеног лица организатора програма.** У обрачун се уписује назив и време настанка трошка и сваки појединачни износ:

Врста трошкова	Опис трошкова	Планирани износ средстава из пријаве програма	Назив правног или физичког лица коме је извршено плаћање	Бр. рачуна/ фактуре/ уговора по коме је извршено плаћање	Број извода из банке и датум трансакције	РЕАЛИЗОВАНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА
1. Трошкови службених лица: Судија и делегата међународних федерација као и домаћих судија и делегата ангажованих на такмичњу:	1.1 Путни трошкови (превоз)					
	1.2 Хонорари, судијске, делегатске таксе	3.692,00	Петар Бојовић Министарство финансија, пореска управа	Уговор о вршењу послова спортских стручњака у спортским организацијама 40-2019/2	Извод бр. 17 27.05.2019.	2.842,84 (нето) 849,16 (порез)
	1.3 Дневнице					
	1.4 Смештај и исхрана					
	УКУПНО	До 60% одобрених средстава од Града	3.692,00			
2. Трошкови организације такмичења:	2.1 Трошкови превоза					
	2.2 Хонорари за лица која су ангажована искључиво на реализацији програма	82.400,00	Сава Лазић	Уговор о привремено-повременом послу Рачун број: М-2019-05-000086	Извод бр. 18 28.05.2019.	83.199,99
	2.3 Трошкови смештаја и исхране	10.000,00	Нино ДОО	Р-019032	Извод бр. 16 24.05.2019.	3.000,00

			Delhaize Serbia DOO	ПП-214-001-Ј-1886	Извод бр. 16 24.05.2019.	6.157,70	
	2.4 Дневнице за лица која су ангажована искључиво на реализацији програма						
	УКУПНО	До 60% одобрених средстава од Града	92.400,00			92.357,69	
3. Трошкови за покривање услуга јавно комуналних предузећа и служби из града Београда	3.1 Услуге комуналних предузећа		7.200,00			0,00	
	УКУПНО	До 80% одобрених средстава од Града	7.200,00			0,00	
4. Трошкови куповине опреме и реквизита за такмичења:	4.1 Куповина опреме/реквизита						
	4.2 Трошкови превоза						
	4.3 Трошкови монтаже и демонтаже						
	УКУПНО	До 60% одобрених средстава од Града					
5. Трошкови изнајмљивања опреме и реквизита за такмичења:	5.1 Закуп опреме/реквизита		10.000,00	Ненад Ђуровић ПР Постављање санитарне опреме и др. услуге Тип Топ мобилни тоалети	ПП-14/19	Извод бр. 16 24.05.2019.	17.200,00

	5.2 Трошкови превоза					
	5.3 Трошкови монтаже и демонтаже					
	УКУПНО	До 60% одобрених средстава од Града	10.000,00			17.200,00
6. Трошкови смештаја и исхране екипа и учесника (појединаца):	6.1 Услуге смештаја и исхране					
	УКУПНО	До 60% одобрених средстава од Града				
7. Трошкови закупа објекта:	7.1 Трошкови закупа дворане, базена, сале...					
	7.2 Трошкови закупа јавних површина...					
	УКУПНО	До 100% одобрених средстава од Града				
8. Трошкови маркетинга, промоције манифестације као и рад канцеларије:	8.1 Ширење информација и комуникације (ПР, медијска промоција...)					
	8.2 Услуге графичког дизајна, припреме за штампу и штампа пропагандног материјала и штампа публикација	10.600,00	„BILLBOARD PRINT“ DOO	P-847/2019	Извод бр. 16 24.05.2019.	10.590,53
	8.3 Превод докумената					

	8.4 Услуге WEB broadcasting-a		5.400,00	Smart Devices DOO	ПР-19-88	Извод бр. 9 24.04.2019.	5.400,00
	8.5 Канцеларијски трошкови						
	8.6 Финансијске услуге			Република Србија, Министарство финансија, Управа за трезор		Извод бр. 12 03.05.2019. Извод бр. 15 13.05.2019.	24,00 19,20
	УКУПНО	До 20% одобрених средстава од Града	16.000,00	Управа за трезор		Извод бр. 36 (део извода) 01.10.2019.	6,55 16.040,28
9. Трошкови набавке пехара, медаља, плакета и диплома:	9.1 Куповина пехара и медаља		17.508,00	МИС Јовановић DOO	ПФ-1555-0/19	Извод бр. 16 24.05.2019.	17.508,00
	9.2 Дизајн и штампа диплома						
	УКУПНО	До 20% одобрених средстава од Града	17.508,00				17.508,00
10. Трошкови	10.1 Услуге обезбеђења и						

обезбеђења и лекарске службе на такмичењу:	лекарске службе						
	УКУПНО	До 20% одобрених средстава од Града					
11.Остали трошкови - све активности које нису обухваћене овим прегледом а тичу се саме организације (банкарске и књиговоствене услуге,). Обавезно навести врсту трошка	11.1 Канцеларијски материјал		7.200,00	Привредно друштво за трговину и услуге „Office & More“ DOO	P-1-5131/19 Позив на број: 693189	Извод бр. 16 24.05.2019.	7.202,03
	УКУПНО	До 5% одобрених средстава од Града	7.200,00				7.202,03
УКУПНО			154.000,00				154.000,00

9. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Трофеј Београда је првобитно заказан за 26.05.2019. међутим због две промене у званичном календару Оријентиринг савеза Србије били смо принуђени да такмичење померимо за 1 дан – тачније за суботу 25.05.2019. Писмено смо се обратили Секретаријату за спорт и омладину града Београда за промену термина и промену врсте трошкова „Услуге комуналних предузећа“ на „Закуп опреме и реквизита – Мобилни тоалети“. Добили смо позитиван одговор и сагласност за обе промене и тиме је сваки проблем решен у кратком року.

Београд, _____

М.П. ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Попуњава Секретаријат за спорт и омладину:

Датум пријема извештаја:	
Извештај прегледао и оценио:	
Извештај прихваћен и позитивно оцењен:	ДА НЕ
Датум:	
Потпис службеног лица Секретаријата за спорт и омладину	