

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА СПОРТ И ОМЛАДИНУ

Београд

Краљице Марије бр. 1

Извештај о реализацији програма - „Трофеј Београда“

| | |
|--|---|
| Назив такмичења | Трофеј Београда у оријентирингу |
| Организатор (тачан назив из АПР-а) | Оријентиринг савез Београда |
| Телефон | 064 610 29 46 или 064 259 30 10 |
| Факс | / |
| Е-маил | bgorijentiring@gmail.com |
| Адреса | Палмира Тољатија 5, локал 143Ј, Нови Београд |
| Лице овлашћено за заступање Мобилни телефон | Ђорђе Загорац, председник 064 610 29 46 Сава Лазих, генерални секретар 064 259 30 10 |
| Координатор програма | Ђорђе Загорац, председник Сава Лазих, генерални секретар |

1. Време реализације програма (трајање активности):

| | |
|---|---|
| Време (тачан датум одржавања такмичења) | 20.09.2020. (нови датум услед одлагања) |
| Време почетка реализације (односи се на период-датум почетка припрема за реализацију такмичења) | Август 2020. (нови период услед одлагања) |
| Време завршетка реализације (односи се на период -датум након датума одржавања такмичења) | 15.10.2020. |

2. Место реализације такмичења:

- Нови Београд, блок 70

3. У којој мери је такмичење реализовано и вредновање реализације:

- Такмичење је реализовано у потпуности и то веома успешно.

4. Опис постигнутих резултата:

- Такмичари београдских клубова су постигли запажене резултате.

5. Број корисника и структура корисника обухваћених такмичењем и које су погодности имали:**5.1. Узрасне категорије:**

Пионири: 31 пионир и 24 пионирке (укупно 55)

Кадети: 4 кадета и 11 кадеткиња (укупно 15)

Јуниори: 4 јуниора и 4 јуниорки (укупно 8)

Сениори: 25 сениора и 9 сениорки (укупно 34)

Младима до 20 година нису наплаћиване стартнине (котизације) за такмичење, а оно што се такође може „узети“ као погодност је трчање на новој, по свим стандардима Светске оријентиринг федерације урађеној прецизној оријентиринг карти која остаје Савезу на коришћење у наредним годинама и активностима Савеза.

5.2. Структура, учесника на такмичењу:**Из Србије :**

| | |
|------------------|------------|
| Клубова | 16 |
| Екипа | |
| Такмичара | 168 |

Из иностранства :

| | |
|------------------|---|
| Клубова | / |
| Екипа | / |
| Такмичара | / |

5.3 Број земаља учесника, имена земаља из иностранства (укупно): због пандемије изазване вирусном инфекцијом КОВИД-19 нисмо имали такмичаре из иностранства.

6. Медијска подршка у реализацији програма:

- Медији којима је упућена најавна реализације такмичења: беоинфо, администрација Спортског савеза Београда, курир, блиц, телеграф, мондо, новости, хотспорт, еспресо, србијаспорт.

- Медији који су били присутни за време реализације такмичења: ниједан.

Сопствене активности :

Facebook да
 Instagram да
 Twiter не
 Веб страница да

7. Непосредни учесници на реализацији такмичења (број учесника, имена и презимена/називи, улога у програму):

Укупан број учесника: 10

| Име и презиме / назив | Улога у програму |
|-----------------------|---|
| 1. Ђорђе Загорац | Председник Савеза и руководилац Програма |
| 2. Сава Лазић | Генерални секретар Савеза и технички руководилац Програма |
| 3. Марко Радовановић | Контролор-супервизор такмичења |
| 4. Петар Бојовић | Члан УО ОСБ-а, електронска обрада времена |
| 5. Јован Јуришчевић | Волонтер – руководилац старта такмичара |
| 6. Душан Крњаић | Волонтер – постављач контролних тачака |
| 7. Иван Настић | Волонтер – фотографисање такмичара, постављање и надгледање контролних тачака |
| 8. Никола Настић | Волонтер – постављање и надгледање контролних тачака |
| 9. Марко Будимир | Волонтер – постављање и надгледање контролних тачака |
| 10. Немања Гашпаровић | Волонтер – постављање и надгледање контролних тачака |

8. Реализација буџета програма (финансијски извештај може бити поднет као посебан прилог):

Обавезно доставити уз извештај: Билтен, CD (снимци отварања манифестације, детаљи са такмичења и доделе признања, као и снимке или натписе у штампи - прес клипинг) Покровитељ манифестације или такмичења град Београд – Секретаријат за спорт и омладину

8.1. Приходи

| ИЗВОРИ ПРИХОДА | Висина средстава |
|---|-------------------------|
| Министарство омладине и спорта | |
| Друга министарства /државни органи (навести који) | |
| Градска управа града Београда – Секретаријат за спорт и омладину | 154.000,00 |
| Општина (навести која) | |
| Спортски савез | |
| Сопствена средства – чланарине, котизације,.... | 42.500,00 |
| Спонзори, донатори (који) | |
| Остали извори | |

8.2 Обрачун трошкова обезбеђених из буџета града Београда (сваки трошак мора бити оправдан приложеним фотокопијама рачуна (или докуменат који су основ за исплату – уговор, одлука надлежног органа) издатим на организацију носиоца програма и изводима из банке/Трезора којима се документују одговарајућа плаћања. Сваки трошак се означава одговарајућим бројем од 1 и даље. **Све фактуре и рачуни морају имати печат и потпис овлашћеног лица док изводи из рачуна пословних банака морају бити печатирани или од стране банке или овлашћеног лица организатора програма.** У обрачун се уписује назив и време настанка трошка и сваки појединачни износ:

| Врста трошкова | Опис трошкова | Планирани износ средстава из пријаве програма | Назив правног или физичког лица коме је извршено плаћање | Бр. рачуна/ фактуре/ уговора по коме је извршено плаћање | Број извода из банке и датум трансакције | РЕАЛИЗОВАНИ ИЗНОС СРЕДСТАВА |
|---|---|---|--|--|--|--|
| 1. Трошкови службених лица: Судија и делегата међународних федерација као и домаћих судија и делегата ангажованих на такмичењу: | 1.1 Путни трошкови (превоз) | | | | | |
| | 1.2 Хонорари, судијске, делегатске таксе | 13.600,00 | Марко Радовановић Министарство финансија – Пореска управа | 45-2020/2 | Извод бр. 27, 21.09.2020. | 9.805,60 3.794,40 Укупно: 13.600,00 |
| | 1.3 Дневнице | | | | | |
| | 1.4 Смештај и исхрана | | | | | |
| | УКУПНО | До 60% одобрених средстава од Града | 13.600,00 | | | |
| 2. Трошкови организације такмичења: | 2.1 Трошкови превоза (трошкови горива за Џет ски, Скијање на води и Вејкборд) | | | | | |
| | 2.2 Хонорари за лица која су ангажована искључиво на реализацији програма | 90.000,00 | Омладинска задруга „Мјоб“ | PM-2020-09-000010 | Извод бр. 28, 22.09.2020. | 90.001,07 |
| | 2.3 Трошкови смештаја и исхране | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|-----------|--|-----------------|------------------------------|-----------|
| | 2.4 Дневнице за лица која су ангажована искључиво на реализацији програма | | | | | | |
| | УКУПНО | До 60% одобрених средстава од Града | 90.000,00 | | | | 90.001,07 |
| 3. Трошкови за покривање услуга јавно комуналних предузећа и служби из града Београда | 3.1 Услуге комуналних предузећа | | | | | | |
| | 3.2 Накнаде за коришћење јавних површина (Заузимање општинског пута, улица и тротоара) | | | | | | |
| | УКУПНО | До 80% одобрених средстава од Града | | | | | |
| 4. Трошкови куповине опреме и реквизита за такмичења: | 4.1 Куповина опреме/реквизита | | | | | | |
| | 4.2 Трошкови превоза | | | | | | |
| | 4.3 Трошкови монтаже и демонтаже | | | | | | |
| | УКУПНО | До 60% одобрених средстава од Града | | | | | |
| 5. Трошкови изнајмљивања опреме и реквизита за такмичења: | 5.1 Закуп опреме/реквизита | | 13.000,00 | Ненад Ђуровић ПР – Тип-топ мобилни тоалети | Предрачун 43/20 | Извод бр. 28, 22.09.2020. | 13.000,00 |
| | 5.2 Трошкови превоза | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|-----------|--|-------------------------|--|---------------------------|
| | 5.3 Трошкови монтаже и демонтаже | | | | | | |
| | УКУПНО | До 60% одобрених средстава од Града | 13.000,00 | | | | 13.000,00 |
| 6. Трошкови смештаја и исхране екипа и учесника (појединаца): | 6.1 Услуге смештаја и исхране | | | | | | |
| | УКУПНО | До 60% одобрених средстава од Града | | | | | |
| 7. Трошкови закупа објекта: | 7.1 Трошкови закупа дворане, базена, сале... | | | | | | |
| | 7.2 Трошкови закупа јавних површина... | | | | | | |
| | УКУПНО | До 100% одобрених средстава од Града | | | | | |
| 8. Трошкови маркетинга, промоције манифестације као и рад канцеларије: | 8.1 Ширење информација и комуникације (ПР, медијска промоција...) | | | | | | |
| | 8.2 Услуге графичког дизајна, припреме за штампу и штампа пропагандног материјала и штампа публикација | | 15.000,00 | SWA Team DOO BILLBOARD PRINT DOO | PF-1219 764/2020 | Извод бр. 26, 15.09.2020. Извод бр. 27, 21.09.2020. | 19.540,80 6.200,00 |

| | | | | | | |
|---|--|--|---|--|---------------------------|-----------|
| | 8.3 Превод докумената | | | | | |
| | 8.4 Услуге WEB broadcasting-a | 5.400,00 | | | | |
| | 8.5 Канцеларијски трошкови | 6.900,00 | | | | |
| | 8.6 Финансијске услуге | | | | | |
| | УКУПНО | До 20% одобрених средстава од Града 27.300,00 | | | | 25.740,80 |
| 9. Трошкови набавке пехара, медаља, плакета и диплома: | 9.1 Куповина пехара и медаља | 10.000,00 | | | | 11.628,00 |
| | 9.2 Дизајн и штампа диплома | | | | | |
| | УКУПНО | До 20% одобрених средстава од Града 10.000,00 | | | | 11.628,00 |
| 10. Трошкови обезбеђења и лекарске службе на такмичењу: | 10.1 Услуге обезбеђења и лекарске службе | | | | | |
| | УКУПНО | До 20% одобрених средстава од Града | | | | |
| 11. Остали трошкови - све активности које нису обухваћене | 11.1 Банкарске услуге | 100,00 | Министарство финансија – Управа за трезор | | Извод бр. 32, 01.10.2020. | 30,13 |

| | | | | | | | |
|---|--------|------------------------------------|--------|--|--|--|------------|
| овим прегледом а тичу се саме организације (банкарске и књиговодствене услуге,). Обавезно навести врсту трошка | УКУПНО | До 5% одобрених средстава од Града | 100,00 | | | | 30,13 |
| | УКУПНО | | | | | | 154.000,00 |

Напомене:

- Укупан збир трошкова наведен у обрасцу извештаја мора бити исти као и укупан износ предвиђених трошкова наведен у пријави, а односи се на средства из буџета града Београда. Такође, врсте трошкова такмичења који се суфинансирају из буџета Града морају да одговарају наменама које су наведене у Обрасцу пријаве;
- Измене у погледу одобрених средстава за реализацију такмичења, могу се извршити ако се: 1) не угрожава основни циљ такмичења; 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошка, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не сме да прелази 10% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошка;
- За промену намене трошкова неопходна је писмена сагласност Секретаријата за спорт и омладину;
- Уколико постоји потреба да се измене место или време одржавања такмичења (датум), организатор је дужан да по сазнању за наведену измену одмах без одлагања, а најкасније 15 дана пре одржавања такмичења обавести Секретаријат;
- Рачун носиоца програм мора бити отворен код Управе за Трезор и не сме бити у блокади;
- Спортске судије, спортски делегати и друга службена лица могу остварити право на накнаду трошкова и накнаду за обављање својих дужности, у складу са правилима надлежног националног гранског спортског савеза, с тим да се накнада трошкова и накнада за обављање дужности мора исплатити искључиво безготовински.

8.3. Навести материјално финансијске ефекте организације "Трофеја Београда": Наплаћени су приходи од стартнина (котизација) у износу од 42.500,00 РСД. Средства ће се искористити у реализацији дела Програмских активности Оријентиринг савеза Београда која се финансирају сопственим средствима Савеза.

9. Кратак опис проблема који су се јавили током реализације програма:

Осим добро познатих проблема због којих је такмичење одложено (пандемија вирусне инфекције КОВИД-19), других проблема при организацији и реализацији такмичења није било. Штавише, на такмичењу је наступио рекордан број учесника у протеклих неколико година на такмичењима из Програма ОСБ-а који се финансира уз помоћ Секретаријата за спорт и омладину града Београда.

Београд, 15.10.2020.

М.П. ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Попуњава Секретаријат за спорт и омладину:

| | |
|---|-------|
| Датум пријема извештаја: | |
| Извештај прегледао и оценио: | |
| Извештај прихваћен и позитивно оцењен: | ДА НЕ |
| Датум: | |
| Потпис службеног лица Секретаријата за спорт и омладину | |